

PLUM Sp. z o.o.
LABORATORIUM BADAWCZE
ul. Wspólna 19, Ignatki
16- 001 Kleosin
tel.: (85) 749-70-28, fax: (85) 749-70-14
e-mail: emc@plum.pl

OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć do Laboratorium Badawczego, na własny koszt, odpowiednio przygotowany i kompletny obiekt badań wraz z pisemnym zamówieniem (ewentualnymi przewodami pomiarowymi, bateriami w przypadku zasilania baterijnego i instrukcją obsługi). Dostarczenie przyrządu uszkodzonego lub nieprawidłowo przygotowanego uniemożliwi wykonanie przez laboratorium usługi i spowoduje zwrot przyrządu Zleceniodawcy na jego koszt.
2. W przypadku dostarczenia do laboratorium obiektu badania przy wykorzystaniu wynajętego przewoźnika, ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy spoczywa na Zleceniodawcy, który ma obowiązek sprawdzić stan przyrządu przed wysyłką i przed przekazaniem przedstawicielowi firmy kurierskiej/przewozowej/spedycyjnej oraz upewnić się, że zabezpieczenie do transportu jest odpowiednie a opakowanie jest nienaruszone. Umieszczenie w adresie przesyłki nazwy „Laboratorium Badawcze” gwarantuje doręczenie paczki do laboratorium w dniu dostarczenia jej do firmy Plum Sp. z o.o. W innym przypadku, laboratorium nie odpowiada za opóźnienia w realizacji zlecenia związane z niepełnym adresem.
3. Każdy dostarczony obiekt badania musi być jednoznacznie identyfikowalny przynajmniej poprzez numer fabryczny.
4. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia własności Zleceniodawcy, które powstały na skutek badań niszczących.
5. Wynagrodzenie za wykonaną usługę powinno być uiszczone zgodnie z warunkami płatności zawartymi w potwierdzeniu zamówienia. Sprawozdanie z badań zostanie przekazane Zleceniodawcy po opłaceniu faktury VAT za wykonaną usługę.
6. Laboratorium wystawi fakturę VAT po zakończeniu usługi.
7. Po zakończeniu usługi Zleceniodawca zobowiązany jest odebrać obiekt badania osobiście lub wyznaczyć Przewoźnika, z którym zawiera umowę na odbiór i transport powierzonego obiektu. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć przesyłkę.
8. Laboratorium może wysłać powierzony obiekt badania pod podany przez Zleceniodawcę adres, na koszt Zleceniodawcy, jeżeli Zleceniodawca zamówi tę usługę.
Z chwilą wydania przedmiotu zamówienia Zleceniodawcy lub wskazanemu przez niego Przewoźnikowi ryzyko jego utraty, uszkodzenia i tym podobnych zdarzeń przechodzi na Zleceniodawcę.
9. Zasady odbioru przesyłek wysyłanych po zakończeniu usługi firmą przewozową GLS (dotyczy paczek wysyłanych na koszt Laboratorium Badawczego z maksymalnym ubezpieczeniem określonym na Potwierdzeniu zamówienia):
Odbierający ma obowiązek dokładnie sprawdzić stan zawartości przesyłki oraz zweryfikować brak uszkodzeń transportowych w ciągu 24 godzin od dostawy. W przypadku dostarczenia uszkodzonej paczki z przyrządem po badaniu (widoczne ślady uszkodzenia zewnętrznego opakowania paczki) należy niezwłocznie, w obecności kuriera zgłosić zastrzeżenia i spisać protokół, pod rygorem utraty uprawnień reklamacyjnych, gwarancyjnych czy też roszczeń o naprawę. Jeśli dostarczona paczka nie nosi śladów uszkodzenia, jednak obiekt badania uległ uszkodzeniu w trakcie transportu, odbiorca paczki ma 2 dni na zgłoszenie reklamacji do firmy przewozowej. Protokół Niezgodności powinien

PLUM Sp. z o.o.
LABORATORIUM BADAWCZE
ul. Wspólna 19, Ignatki
16- 001 Kleosin
tel.: (85) 749-70-28, fax: (85) 749-70-14
e-mail: emc@plum.pl

zawierać dokładny opis wady, okoliczności jej powstania, okoliczności jej stwierdzenia oraz niezbędną dokumentację fotograficzną. Jeśli w ciągu 2 dni od dostawy Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń, przyjmuje się, że przesyłka została dostarczona w stanie nienaruszonym a przyrząd nie został uszkodzony ani podczas transportu ani podczas realizacji usługi w Laboratorium Wykonawcy.

Firma Plum nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe na etapie transportu paczki.

10. Przez cały czas trwania zlecenia, Zleceniodawca może kontaktować się telefonicznie lub osobiście z Kierownikiem Zespołu Laboratoriów firmy Plum (tel.: 697-771-078) w celu monitorowania prac związanych z wykonaniem usługi.
11. Laboratorium Badawcze ponosi odpowiedzialność za wszystkie informacje przedstawione w sprawozdaniu z badań, poza informacjami dostarczonymi przez klienta.
12. Opis postępowania ze skargami dotyczącymi działalności laboratorium, opisano w dokumencie umieszczonym na stronie internetowej laboratorium https://www.plum.pl/badawcze_laboratorium/
13. Laboratorium Badawcze zobowiązuje się do zachowania bezstronności podczas realizacji usług oraz zapewnienia poufności i ochrony danych Zleceniodawcy, których stał się posiadaczem w wyniku wykonywania zlecenia.
14. Zleceniodawca wyraża zgodę na przesłanie drogą elektroniczną informacji handlowych związanych z realizowaną usługą, w tym ankiet badających satysfakcję klientów ze współpracy w ramach wykonanej usługi przez Laboratorium Badawcze firmy Plum Sp. z o.o.